

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 428 «Золотая рыбка»

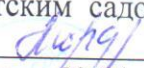
620012 г. Екатеринбург, ул. Кузнецова, д. 17, телефон 325-32-53, 330-33-47

E-mail: dou428@yandex.ru сайт: www.428.tvoysadik.ru

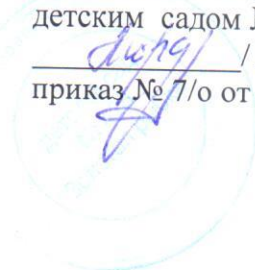
УТВЕРЖДАЮ

заведующий МАДОУ –

детским садом № 428 «Золотая рыбка»

 / Е.И. Мордвинова

приказ № 7/о от «09» января 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике в

**Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении-
детский сад № 428 «Золотая рыбка»**

1. Общие положения.

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения-детский сад № 428 «Золотая рыбка» (далее – МАДОУ) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава МАДОУ.

1.3. Целями антикоррупционной политики МАДОУ являются:

- обеспечение соответствия деятельности МАДОУ требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения МАДОУ и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МАДОУ;
- формирование у работников МАДОУ нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики МАДОУ являются:

- определение должностных лиц МАДОУ, ответственных за реализацию антикоррупционной политики МАДОУ;
- информирование работников МАДОУ о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МАДОУ;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МАДОУ;
- закрепление ответственности работников МАДОУ за несоблюдение требований антикоррупционной политики МАДОУ.

1.5. Для целей настоящего Положения основные понятия «противодействие коррупции», «коррупция», «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» определяются в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности МАДОУ.

2.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики МАДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам – это соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в МАДОУ.

2.2. Принцип личного примера руководства включает в себя ключевую роль руководства МАДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности работников – это информированность работников МАДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции предполагает разработку и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить

вероятность вовлечения МАДОУ, ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур направлен на применение в МАДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания несет неотвратимость наказания для работников МАДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также устанавливает персональную ответственность руководства МАДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости – это информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МАДОУ антикоррупционных стандартах.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга предполагает регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

3.1. Настоящее Положение распространяется на заведующего МАДОУ и работников МАДОУ вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МАДОУ вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых МАДОУ с такими лицами.

4. Должностные лица МАДОУ, ответственные за реализацию антикоррупционной политики МАДОУ.

4.1. Заведующий МАДОУ является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МАДОУ.

4.2. Заведующий МАДОУ, исходя из стоящих перед МАДОУ задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры МАДОУ, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений, в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за профилактику коррупционных правонарушений:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МАДОУ;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МАДОУ;
- разработка и представление на утверждение заведующим МАДОУ проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в МАДОУ;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МАДОУ;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников МАДОУ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками МАДОУ или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МАДОУ по вопросам предупреждения коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МАДОУ и индивидуального консультирования работников МАДОУ;
- индивидуальное консультирование работников МАДОУ;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в МАДОУ и подготовка соответствующих отчетных материалов для заведующего МАДОУ.

5. Основные обязанности работников МАДОУ.

5.1. заведующий МАДОУ и работники МАДОУ вне зависимости от должности и стажа работы в МАДОУ в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики МАДОУ;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МАДОУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МАДОУ.

5.2. Работник МАДОУ вне зависимости от должности и стажа работы в МАДОУ в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать заведующего МАДОУ и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать заведующего МАДОУ и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МАДОУ;
- сообщить заведующими МАДОУ и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Перечень реализуемых МАДОУ антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения).

6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ
	Разработка положения о конфликте интересов
	Разработка положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки) для договоров, связанных с хозяйственной деятельностью МАДОУ
	Введение в трудовые договоры работников МАДОУ антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции работников МАДОУ, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений
6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Разработка процедуры информирования работниками МАДОУ заведующего МАДОУ о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений

	Введение процедуры информирования работником МАДОУ заведующего МАДОУ о ставшей известной работнику МАДОУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МАДОУ, контрагентами МАДОУ или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником МАДОУ заведующего МАДОУ о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников МАДОУ, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МАДОУ
6.3. Обучение и информирование работников МАДОУ	Ознакомление работников МАДОУ с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАДОУ
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников МАДОУ по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
6.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление заведующему МАДОУ отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики МАДОУ.

7.1. Сотрудники МАДОУ за несоблюдение требований антикоррупционной политики несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Пересмотр и внесение изменений в антикоррупционную политику МАДОУ.

8.1. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы МАДОУ.

с положением ознакомлен:

№	ФИО	должность	Подпись	Дата

